



بانک صنعت و معدن

فرم نتیجه نهایی ارزشیابی انضباطی شرکت مهندسی مشاور در تهیه
فرم استعلام

مدیریت محترم روشها و نهادها

با سلام

شرکت مهندسی مشاور در خصوص تهیه طرح توجیهی امتیاز
ارزشیابی انضباطی را کسب نمود.

مدیریت امور شعب و وصول مطالبات



بانک صنعت و معدن

فرم ارزشیابی انضباطی مشاور در تهیه فرم استعمال

W _i Q _i	کیفیت Q _i				وزن W _i	شرح
	بدون اصلاح +	اصلاحی دوم ۰,۵+	اصلاحی اول ۰,۷۵+	بار اول ۱		
					۷۰	۱- تکمیل و صحت اطلاعات مربوط به آمار طرح های در دست مشاور
					۵۰	۲- مشخصات متقاضی
					۴۰	۳- مشخصات اعضای هیات مدیره
					۴۰	۴- مشخصات سهامداران شرکت
					۷۰	۵- معرفی طرح
					۷۰	۶- میزان سرمایه گذاری طرح
					۷۰	۷- تکمیل جداول تسهیلات درخواستی
					۴۰	۸- تکمیل جدول مربوط به آورده متقاضی
					۴۰	۹- تکمیل جداول مربوط به بدهی متقاضی به بانک صنعت و معدن
					۳۰	۱۰- تکمیل جداول مربوط به بدهی متقاضی به سایر بانکها
					۳۰	۱۱- تکمیل جداول مربوط به بدهی هیات مدیره و سهامداران وابسته به متقاضی به بانک صنعت و معدن
					۳۰	۱۲- مزیت های طرح
					۶۰	۱۳- ارائه ضوابط مربوط به اشخاص حقیقی و حقوقی (فتوکپی شناسنامه یا روزنامه رسمی)
					۳۰	۱۴- توجه به میزان تسهیلات در خصوص ارسال اطلاعات به شعبه یا معاونت امور مشتریان و منابع انسانی
					۷۰	۱۵- رعایت کردن کد تخصصی از طرف مشاور
					۷۰	۱۶- رعایت کردن حجم سرمایه گذاری طرح از طرف مشاور
					۷۰	۱۷- رعایت کردن تعداد طرحهای مجاز و در دست اقدام توسط مشاور
					۵۰	۱۸- خوانا بودن اطلاعات مندرج در فرم استعمال
					۴۰	۱۹- دارا بودن مهر و امضاء صفحات فرم استعمال
					۳۰	۲۰- ارسال فرم استعمال همراه با نامه درخواست مشاور
ΣW _i Q						جمع امتیاز

کد فرم: ۰۷۳۱

تکمیل کننده فرم: (/ رئیس شعبه مربوطه)

نام:	سمت:	تاریخ تکمیل:/...../۱۳.....	امضاء
------------	------------	----------------------------------	-------



بانک صنعت و معدن

الف : فرم ارزشیابی مشاور در تهیه گزارش توجیهی توسط متقاضی

۱- مشخصات و اطلاعات کلی طرح

نام متقاضی (شرکت) :	نام مشاور :
نام طرح :	نوع صنعت :
برآورد کل سرمایه گذاری :	تاریخ تهیه گزارش : ۱۳...../...../.....
مبلغ قرارداد :	مدت زمان قرارداد :

۲- ارزشیابی :

امتیاز کیفیت q_i					وزن w_i	عناصر ارزشیابی
غیر قابل قبول +	ضعیف +,۲۵	متوسط +,۵	خوب +,۷۵	عالی ۱		
					۵	۱-انجام بموقع تعهدات
					۱۰	۲-صرف وقت و دقت در کار
					۵	۳-کلیات و چارچوب گزارش
					۲۰	۴-مطالعه بازار
					۳۰	۵-بررسی فنی (فن آوری , ظرفیت , محل اجرا , انتخاب ماشین آلات و تجهیزات تولیدو...).
					۱۰	۶-دقت در برآورد مقادیر
					۱۰	۷-دقت در برآورد هزینه های سرمایه گذاری و بهره برداری
					۱۰	۸-تجزیه و تحلیل مالی
					۱۰۰	جمع

$$\text{امتیاز متقاضی} = \sum w_i q_i$$

۳- تکمیل کننده فرم (متقاضی)

امضاء	تاریخ تکمیل : ۱۳...../...../.....	سمت :	نام :
-------	-----------------------------------	-------------	-------------



بانک صنعت و معدن

ب: فرم ارزشیابی مشاور در تهیه گزارش توجیهی توسط بانک

۱- مشخصات و اطلاعات کلی طرح

نام متقاضی (شرکت):	نام مشاور:
نام طرح:	نوع صنعت:
برآورد کل سرمایه گذاری:	

۲- ارزشیابی

عناصر ارزشیابی	نمره ارزیابی ^۱ (۰ تا ۱۰۰) q _i	ضریب وزنی w _i	نمره موزون شده q _i * w _i	تعداد دفعات اصلاح ^۲ گزارش m	نمره اصلاح شده ^۳ E _m
مطالعه بازار		۳۰٪			
توجیه پذیری فنی		۵۵٪			
تجزیه و تحلیل مالی		۱۵٪			
نمره کل ارزیابی گزارش توجیهی طرح		۱۰۰٪			

کد فرم: ۰۷۳۳۳

--

$\sum E_m =$ امتیازبانک :

۱- این نمره همان نمره ارزیابی پس از انجام اصلاحات نهائی می باشد که در مدیریت ارزیابی طرحها یا مدیریت امور شعب محاسبه میشود.

۲- منظور تعداد دفعاتی است که هر بخش از گزارش برای انجام اصلاحات و رفع نقص به مشاور برگشت داده می شود.

۳- نمره اصلاح شده از رابطه زیر به دست می آید:

نمره موزون شده $(1 - m / 10) * =$ نمره اصلاح شده

۳- تکمیل کننده فرم (مدیر امور ارزیابی طرحها یا رئیس شعبه مربوطه)

امضاء	سمت:	نام:
تاریخ تکمیل: ۱۳...../...../.....		



بانک صنعت و معدن

گزارش اصلاح شده (بار دوم)	گزارش اصلاح شده (بار اول)	گزارش اولیه	شرح
			۱- چارچوب گزارش (بررسی شکلی)
			۱-۱ پیوستگی و رعایت سر فصلها (حداکثر ۱۰۰ امتیاز بر اساس فرمول) سر فصلهای رعایت شده * ۱۰۰ کل سر فصلها
			۱-۲ وجود پیوستها با منابع و مأخذ (مانند ۱-۱ برای بخش بازار، حداکثر امتیاز ۱۵۰ خواهد بود)
			۱-۳ فهرست بندی شماره صفحه، تفکیک مدارک (حداکثر ۵۰ امتیاز، امتیاز هر بخش به ترتیب ۲۰، ۱۵، ۱۵)
			۱-۴ مهر و امضای کلیه صفحات (مانند ۱-۱)
			۱-۵ وجود خروجی کامفار و دیسکت + حداکثر ۵۰ امتیاز، هر بخش ۲۵ امتیاز (این بخش برای مطالعه بازار وجود ندارد)
			۲- حضور در جلسات (امتیازات مربوطه در بخش گزارش اصلاح شده اول اول یا دوم درج گردد)
			۲-۱ حضور بموقع (حداکثر ۵۰ امتیاز هر روز تأخیر ۱۵ امتیاز، حداکثر امتیاز را کاهش می دهد)
			۲-۲ حضور کامل تیم کارشناسان تهیه کننده گزارش (حداکثر ۱۰۰ امتیاز در صورت نبودن هر بخش ۱ حداکثر امتیاز کاهش یابد)
			۲-۳ رعایت انطباق رشته تحصیلی کارشناسان با بخش تهیه شده (حداکثر ۵۰ امتیاز، در صورت عدم انطباق هر بخش ۱ کل امتیاز کاهش می یابد)
			۲-۴ توانایی کارشناسان در پاسخگویی تخصصی به هر بخش گزارش (حداکثر امتیاز ۱۰۰، در صورت عدم انطباق در هر بخش ۱ کل امتیاز کاهش می یابد)
			۳- رعایت ضوابط
			۳-۱ رعایت زمان تعیین شده برای ارائه گزارش (حداکثر ۲۰۰ امتیاز هر روز تأخیر ۱۵ امتیاز منفی خواهد داشت)
			۳-۲ رعایت ضوابط اعلام شده و مفاد صورتحساب در خصوص نحوه تنظیم گزارشات (حداکثر ۱۰۰ امتیاز تعیین نمرات منفی بر اساس نظر کارشناسی ارزیابی خواهد شد)
			جمع
۰/۸	۰/۹	۱	اعمال ضرایب
			جمع امتیازات

کد فرم: ۰۷۳۳۳

امتیاز نهایی :



نکات:

۱- امتیاز نهایی هر بخش با فرمول زیر محاسبه می شود .

N : تعداد دفعات اصلاح گزارش (حداکثر دوبار)

امتیاز گزارش اصلاح شده دوم + امتیاز گزارش اصلاح شده اول + امتیاز گزارش اولیه

$$\text{امتیاز نهایی (هر بخش)} = \frac{\text{امتیاز گزارش اصلاح شده دوم} + \text{امتیاز گزارش اصلاح شده اول} + \text{امتیاز گزارش اولیه}}{N + 1}$$

۲- امتیاز نهایی بانک بصورت زیر تعیین می گردد .

امتیاز بخش مالی + امتیاز بخش بازار + امتیاز بخش فنی

$$\text{امتیاز نهایی} = \frac{\text{امتیاز بخش مالی} + \text{امتیاز بخش بازار} + \text{امتیاز بخش فنی}}{۳}$$

۳- تکمیل کننده فرم (مدیر ارزیابی طرحها یا رئیس شعبه مربوطه)

امضاء	تاریخ تکمیل:/...../۱۳.....	سمت:	نام:
-------	----------------------------------	------------	------------



بانک صنعت و معدن

فرم نتیجه نهایی ارزشیابی کار شرکت مهندسی مشاور در تهیه گزارش توجیهی

مدیریت محترم روشها و نهادها

با سلام

نتیجه ارزشیابی شرکت مهندسی مشاور در خصوص تهیه طرح توجیهی به شرح ذیل اعلام میگردد.

شرح	وزن (۱)	* امتیاز خام (۲)	امتیاز موزون (۳)=(۱)* (۲)
امتیاز متقاضی	۰/۲		
امتیاز بانک	۰/۸		
امتیاز نهایی			
* امتیاز ارزشیابی انضباطی مشاور **			

* مبنای این شاخص از ۰ تا ۱۰۰ می باشد

** مبنای این شاخص از ۰ تا ۱۰۰۰ می باشد

مدیریت امور ارزیابی طرحها

مدیریت شعب و وصول مطالبات



بانک صنعت و معدن

فرم ارزشیابی مشاور در انجام خدمات نظارت توسط بانک مقطع ارزشیابی
گزارش اولیه

۱- مشخصات و اطلاعات کلی طرح

نام متقاضی (شرکت):		نام مشاور ناظر:	
نام طرح:	نوع صنعت:	برآورد کل سرمایه گذاری ثابت:	
مبلغ قرارداد:	مدت زمان قرارداد:	پیش بینی تاریخ اتمام اجرای طرح: ۱۳...../...../.....	
تاریخ انعقاد قرار داد با مشاور ناظر: ۱۳...../...../.....		تاریخ پایان قرارداد بامشاور: ۱۳...../...../.....	

۲- ارزشیابی

ردیف	عناصر ارزشیابی	امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	تطبیق فرمت گزارش مشاور با فرمت ارائه شده توسط بانک		۱۰
۲	محاسبه صحیح زمان های باقیمانده فعالیت ها		۱۰
۳	درج صحیح زمان کل فعالیتها براساس طرح مصوب		۵
۴	درج صحیح هزینه فعالیت ها مطابق طرح مصوب		۵
۵	محاسبه صحیح هزینه انجام شده فعالیت ها		۱۰
۶	پیش بینی صحیح هزینه فعالیتها جهت دوماه آتی		۵
۷	محاسبه صحیح هزینه باقیمانده فعالیتها		۱۰
۸	ارائه فایلها از طریق سیستم اینترنت بانک و نرم افزار		۵
۹	کیفیت گزارش توصیفی		۱۰
۱۰	ارائه به موقع گزارش		۱۰
۱۱	کیفیت مدارک و مستندات ضمیمه گزارش		۱۰
۱۲	اهتمام مشاور در ارائه راهکارهای مناسب جهت اجرای بهتر طرح		۱۰
	جمع کل		۱۰۰

امتیاز بانک:

تکمیل کننده فرم:

امضاء	سمت:	نام:
	تاریخ تکمیل: ۱۳...../...../.....	



بانک صنعت و معدن

فرم ارزشیابی کار مشاور در انجام خدمات نظارت (توسط بانک) در مقطع ارزشیابی گزارش دو ماهه

۱- مشخصات و اطلاعات کلی طرح

نام متقاضی (شرکت):	نام مشاورناظر:
نام طرح:	نوع صنعت:
برآورد کل سرمایه گذاری ثابت:	مبلغ قرارداد:
مدت زمان قرارداد:	پیش بینی تاریخ اتمام اجرای طرح: ۱۳...../...../.....
تاریخ انعقاد قرارداد با مشاور: ۱۳...../...../.....	تاریخ پایان قرارداد با مشاور: ۱۳...../...../.....

۲- ارزشیابی

ردیف	عناصر ارزشیابی	امتیاز	حداکثر امتیاز
۱	مطابقت ارقام گزارش با گزارش اولیه		۵
۲	محاسبه صحیح زمان های کل فعالیت ها		۵
۳	محاسبه صحیح زمان های باقیمانده فعالیتها		۱۰
۴	محاسبه صحیح هزینه های انجام شده فعالیتها		۱۰
۵	پیش بینی صحیح هزینه فعالیتها طی دو ماه آتی		۵
۶	محاسبه صحیح هزینه باقیمانده فعالیتها		۱۰
۷	ارائه فایلها از طریق سیستم اینترنت بانک و نرم افزار		۵
۸	کیفیت مدارک و مستندات ضمیمه گزارش		۱۰
۹	کیفیت گزارش توصیفی		۱۰
۱۰	ارائه به موقع گزارش		۱۰
۱۱	اهتمام مشاور در ارائه راهکارهای مناسب جهت اجرای بهتر طرح		۱۰
۱۲	نحوه تعامل مشاور در اصلاح و رفع اشکالات گزارش		۱۰
	امتیاز ارزشیابی گزارش دو ماهه این مقطع		۱۰۰

مجموع امتیاز ارزشیابی ها در مقاطع دو ماهه + امتیاز ارزشیابی گزارش اولیه = = امتیاز بانک

تعداد مقاطع دو ماهه + ۱

تکمیل کننده فرم:

نام:	سمت:	تاریخ تکمیل: ۱۳...../...../.....	امضاء
------------	------------	----------------------------------	-------



بانک صنعت و معدن

فرم ارزشیابی مشاور در انجام خدمات نظارت توسط متقاضی

۱- مشخصات و اطلاعات کلی طرح

نام متقاضی (شرکت):		نام مشاور ناظر:	
نام طرح:	نوع صنعت:	برآورد کل سرمایه گذاری:	
مبلغ قرارداد:	مدت زمان قرارداد:	تاریخ اتمام اجرای طرح: ۱۳...../...../.....	

۲- ارزشیابی:

امتیاز کیفیت q_i					وزن w_i	عناصر ارزشیابی
غیر قابل قبول	ضعیف	متوسط	خوب	عالی		
۰	۰,۲۵	۰,۵	۰,۷۵	۱		
					۱۵	۱- دانش فنی, تسلط و آگاهی کادر نظارت
					۱۵	۲- نظم و ترتیب و تداوم حضور کارکنان نظارت در محل کار
					۱۰	۳- ارتباط و هماهنگی مستمر با کار فرما
					۱۰	۴- نحوه کنترل مستمر فعالیتهای و هزینه های طرح با توجه به برنامه زمانبندی مصوب
					۱۰	۵- نحوه کنترل کیفیت کارها
					۱۰	۶- کیفیت پیش بینی های انجام شده در خصوص هزینه های مورد نیاز برای مقاطع زمانی دو ماهه جهت تکمیل به موقع طرح
					۱۰	۷- رسیدگی به موقع و دقیق به صورتحسابها
					۱۰	۸- نحوه نظارت و اظهار نظر در خصوص انتخاب مجریان, پیمانکاران, سازندگان وسایر طرفهای قرارداد
					۱۰	۹- ارائه پیشنهادهای اصلاحی بمنظور کاهش هزینه ها یا ارتقاء کیفیت طرح

$$\text{امتیاز متقاضی} = \sum w_i q_i$$

۳- تکمیل کننده فرم (متقاضی)

امضاء	نام:	سمت:	تاریخ تکمیل: ۱۳...../...../.....
-------	------------	------------	----------------------------------



بانک صنعت و معدن

الف : فرم نهایی نتیجه ارزشیابی عملکرد شرکت مهندسی مشاور در تهیه گزارشهای نظارتی - ارائه نمرات عملکرد ۲ ماهه

مدیریت محترم روشها و نهادها

با سلام

نتیجه ارزشیابی شرکت مهندسی مشاور در خصوص
 طرح نظارتی در مقطع ارزشیابی اولیه یا دو ماهه
 برابر می باشد.

مدیریت امور شعب و وصول مطالبات

مدیریت امور نظارت و پیگیری طرحها

ب : فرم نهایی نتیجه ارزشیابی عملکرد شرکت مهندسی مشاور در تهیه گزارشهای نظارتی - جدول ارزشیابی عملکرد نهایی

نتیجه ارزشیابی نهایی عملکرد شرکت مهندسی مشاور در خصوص طرح
 نظارتی در پایان اجرای طرح به شرح جدول ذیل اعلام می گردد.

شرح	وزن (۱)	امتیاز خام** (۲)	امتیاز موزون (۳)=(۱)* (۲)
امتیاز متقاضی***	۰/۲		
امتیاز بانک	۰/۸		
امتیاز نهایی			

* این شاخص بصورت تجمعی می باشد بعنوان مثال اگر تا پایان اجرای طرح ۳ گزارش ۲ ماهه داشته باشیم امتیاز بانک میانگین امتیازات گزارش اولیه، ۲ ماهه اول ، دوم و سوم طرح مذکور می باشد.

** مبنای این شاخص از ۰ تا ۱۰۰ می باشد .

*** امتیاز متقاضی برای پایان اجرای طرح و در زمان انعقاد قرارداد فروش اقساطی محاسبه میگردد.

مدیریت شعب و وصول مطالبات

مدیریت امور نظارت و پیگیری طرحها