



کانون مشاوران اعتباری و سرمایه‌گذاری بانکی

دستورالعمل تعیین حق الزحمه مشاوران اعتباری و سرمایه‌گذاری بانکی

جهت انجام خدمات

"مشاوره و تهیه گزارش امکان‌سنجی اقتصادی، فنی و مالی"

و

"نظارت بر مصرف منابع مالی برای طرح‌های مصوب بانکی"

پیشنهادی شورای عالی مشاوران اعتباری و سرمایه‌گذاری بانکی

مصوب هیأت عالی نظارت

اسفندماه ۱۳۸۹



مقدمه

در اجرای بند ۱۶ ماده ۲۴ اساسنامه کانون مبنی بر تصویب میزان حق پذیرش، حق عضویت اعضای کانون و درصد حق الزحمه مشاوران و با توجه به اقدامات قبلی منجمده تصویب اغلب دستورالعملهای مورد نیاز و نیز رسیدن ترکیب اعضای به نصاب قابل اتکاء و با توجه به بررسیهای بعمل آمده و فراهم آمدن زمینه های لازم جهت تعیین نرخ معقول و قابل دفاع برای اعضای و با در نظر داشتن رتبه بندی و تفکیک فعالیت مشاوران اعتباری و سرمایه گذاری بانکی در دو رسته "امکان سنجی" و "نظارت بر مصرف منابع"، استاندارد سازی شرح خدمات و سطوح دستمزدها اهمیت ویژه ای می یابد. از این رو با بررسی های متعدد و در نظر گرفتن جوانب مختلف و طرف های درگیر در فرآیندها، دستورالعمل های حاضر برای تعیین حق الزحمه در دو رسته فوق تدوین شده است.

در تعیین حق الزحمه ها نکات متعددی مورد توجه قرار گرفته اند که از جمله آنها می توان به موارد زیر اشاره نمود:

- ایجاد شرح خدمات مدون و متناسب با حق الزحمه ها.
 - پیشگیری از اجحاف و دریافت حق الزحمه های نامعقول از متقاضیان استفاده از خدمات مشاوران.
 - از بین بردن فضای رقابتی ناسالم ناشی از تفاوت فاحش حق الزحمه ها و بدبینی مشتریان
 - پرهیز از دخالت مشاوران اعتباری و سرمایه گذاری بانکی در تعهد به تصویب و پرداخت تسهیلات با تعیین محدوده خدمات و تعهدات تعریف شده و متناسب با دستمزدها.
- از همین رو جداول حق الزحمه ها به گونه ای پیشنهاد و تعریف شده اند تا:
- پوشش کافی برای هزینه ها و سود معقول مشاوران ایجاد نمایند.
 - موجب ارائه خدمات بدون کیفیت ناشی از حق الزحمه های پایین نشوند و کلیه مشاوران ملزم به رعایت نرخ و محدوده های تعریف شده باشند.
 - تناسبی معقول و منطقی با هزینه های پروژه داشته باشند.
 - بر اساس خدمات مشاوره از پیش تعیین شده مرتبط با کانون جهت گیری شده باشند.
- دستور العمل حاضر در دویخش تدوین شده است، در بخش الف، حق الزحمه مشاوران در ارتباط با انجام مطالعه و تهیه گزارش های مطالعات امکان سنجی فنی، مالی و اقتصادی تعیین شده است و در بخش ب، حق الزحمه مربوط به ارائه خدمات نظارت بر مصرف منابع طرح های مصوب سیستم بانکی آمده است.



حق الزحمه مشاوره مطالعات و تهیه گزارش امکان‌سنجی

در همین زمینه، ضمن بررسی آخرین اطلاعات و ارقام مورد عمل فعلی بویژه نرخ نامه مورد اجرا برای مشاوران طرف قرارداد بانک صنعت و معدن و نیز نظرخواهی ضمنی از برخی صاحب‌نظران، دستورالعملهای پیش رو بصورت آزمایشی پیشنهاد شده اند :

الف) دستورالعمل حق الزحمه شرکتهای مشاور اعتباری و سرمایه گذاری بانکی در ارائه خدمات مشاوره و تهیه گزارش امکان‌سنجی اقتصادی، فنی و مالی

ماده ۱) خدمات مورد نظر در ارتباط با این بخش از تعهدات مشاور که در حوزه مورد توجه کانون قرار میگیرند عبارت است از :

۱- بررسی مستندات، اطلاعات و طرح کارفرما (مقتضای تسهیلات) و تطبیق آن با مقررات و قوانین جاری جهت اجرای طرح.

۲- ارائه توضیحات مورد نیاز و مشاوره به کارفرما به منظور تکمیل اطلاعات و مستندات مورد نیاز طرح از جمله اطلاعات فنی و مستندات حقوقی و قانونی.

۳- انجام مطالعات بازار، بررسی فنی طرح، محاسبات مالی و شاخص‌های اقتصادی و اظهار نظر کارشناسی در مورد طرح مطالعه شده و ارائه توضیحات و خدمات مشاوره‌ای به کارفرما در مورد تحلیل شاخص‌های اقتصادی و مالی طرح و مسائل فنی آن و امکان اعمال تغییرات در آن برای بهبود طرح.

۴- تهیه گزارش امکان‌سنجی بر اساس مطالعات انجام شده و فرمت‌های مورد تأیید کانون و ارائه آن به بانک یا موسسه مالی و کارفرمای مربوطه.

۵- حضور در جلسات با بانک عامل یا موسسه مالی ذیربط و ارائه توضیحات و تشریح طرح و در صورت لزوم اعمال تغییرات مورد توافق و یا ابلاغ شده در طرح.

۶- نگهداری نسخه نهایی طرح حداقل تا پنج سال و ارائه توضیحات ضروری به مراجع ذیربط و قانونی در صورت درخواست کتبی آنها.

ماده ۲) در تعیین حق الزحمه متناظر با خدمات فوق، عوامل و فاکتورهای متعددی مد نظر قرار گرفته است که عمده ترین آنها عبارتند از :

۱- میزان سرمایه گذاری کل طرح (مجموع ثابت و در گردش).

۲- نوع و شکل اطلاعات موجود و ارائه شده توسط کارفرما از جمله اطلاعات مکانیابی طرح، مطالعات فنی و تکنولوژی، استعلام‌ها و اطلاعات مالی، اطلاعات اقتصادی و ...

۳- تکنولوژی طرح از نظر متعارف یا پیچیده و نو ورود بودن.

۴- ایجاد یا توسعه ای بودن طرح

۵- زمان انجام خدمات.

۶- سابقه، رتبه و کیفیت کار مشاور.



حق الزحمه مشاوره مطالعات و تهیه گزارش امکان سنجی

ماده ۳) جهت تعیین میزان حق الزحمه به شرح زیر عمل می شود:

- ۱- با توجه به میزان سرمایه گذاری برآوردی طرح (مجموع سرمایه ثابت و در گردش) در "جدول الف" حداقل و حداکثر حق الزحمه در این محدوده تعیین میشود.
- ۲- مشاور بر اساس برآورد خود از عوامل فوق میزان حق الزحمه را تعیین و اعلام مینماید.

تبصره ۱: میزان حق الزحمه باید در محدوده مشخص شده تعیین شود و عقد قرارداد برای حق الزحمه خارج از محدوده تعیین شده در هر محدوده سرمایه گذاری کل مجاز نمی باشد. رعایت محدوده تعیین شده در جدول حق الزحمه از ضوابط کانون میباشد که مشاوران عضو، متعهد به رعایت آن هستند.

تبصره ۲: به منظور حذف انحرافات احتمالی و جلوگیری از پیچیدگی در محاسبه حق الزحمه، در صورتی که میزان سرمایه گذاری از پیش تعیین شده در حد معقولی پس از انجام مطالعات امکان سنجی بانکی تغییر نماید و در حدی که نتایج محاسبات نهایی سرمایه گذاری با برآورد های اولیه تا ۲۰٪ تفاوت داشت مبلغ حق الزحمه تغییری نمی کند ولی به ازای تغییرات بیشتر از ۲۰٪ این مبلغ قابل بازنگری و بهنگام سازی خواهد بود که درج آن در قرارداد مربوطه لازم است.

- ۳- حق الزحمه ها برای طرح هایی در محدوده سرمایه گذاری بین ۲ تا ۲۰۰۰ میلیارد ریال تعیین شده اند. برای سرمایه گذاری های خارج از این محدوده طبق توافق طرفین عمل میشود.

تبصره: حمایت کانون از حق الزحمه ها منوط به پرداخت سهم مصوب کانون میباشد.

ماده ۴) بر همین اساس جدول حق الزحمه مشاوره مطالعات و تهیه گزارش امکان سنجی به شرح زیر خواهد بود.

حق الزحمه خدمات امکان سنجی (میلیون ریال)		محدوده سرمایه گذاری کل برآوردی طرح (ثابت + در گردش) (میلیارد ریال)				ردیف
حداقل نرخ	حداکثر نرخ					
طبق توافق		تا دو میلیارد ریال				۱
۲۹	۱۶	۴	تا	۲	بیش از	۲
۴۳	۲۳	۶	تا	۴	بیش از	۳
۵۶	۲۹	۸	تا	۶	بیش از	۴
۶۹	۳۶	۱۰	تا	۸	بیش از	۵
۸۳	۴۳	۱۲	تا	۱۰	بیش از	۶
۹۶	۴۹	۱۴	تا	۱۲	بیش از	۷
۱۰۹	۵۶	۱۶	تا	۱۴	بیش از	۸
۱۲۳	۶۳	۱۸	تا	۱۶	بیش از	۹
۱۳۶	۶۹	۲۰	تا	۱۸	بیش از	۱۰
۱۵۸	۸۳	۲۵	تا	۲۰	بیش از	۱۱
۱۷۴	۹۱	۳۰	تا	۲۵	بیش از	۱۲
۱۹۱	۹۹	۳۵	تا	۳۰	بیش از	۱۳
۲۰۸	۱۰۸	۴۰	تا	۳۵	بیش از	۱۴
۲۲۴	۱۱۶	۴۵	تا	۴۰	بیش از	۱۵
۲۴۱	۱۲۴	۵۰	تا	۴۵	بیش از	۱۶



حق الزحمه مشاوره مطالعات و تهیه گزارش امکان سنجی

حق الزحمه خدمات امکان سنجی (میلیون ریال)		محدوده سرمایه گذاری کل برآوردی طرح (ثابت + در گردش) (میلیارد ریال)				ردیف
حداکثر نرخ	حداقل نرخ					
۲۶۲	۱۳۷	۶۰	تا	۵۰	بیش از	۱۷
۲۷۸	۱۴۵	۷۰	تا	۶۰	بیش از	۱۸
۲۹۵	۱۵۳	۸۰	تا	۷۰	بیش از	۱۹
۳۱۲	۱۶۲	۹۰	تا	۸۰	بیش از	۲۰
۳۲۸	۱۷۰	۱۰۰	تا	۹۰	بیش از	۲۱
۳۶۲	۱۸۷	۱۲۰	تا	۱۰۰	بیش از	۲۲
۳۹۵	۲۰۳	۱۴۰	تا	۱۲۰	بیش از	۲۳
۴۲۸	۲۲۰	۱۶۰	تا	۱۴۰	بیش از	۲۴
۴۶۲	۲۳۷	۱۸۰	تا	۱۶۰	بیش از	۲۵
۴۹۵	۲۵۳	۲۰۰	تا	۱۸۰	بیش از	۲۶
۵۵۵	۲۹۲	۲۵۰	تا	۲۰۰	بیش از	۲۷
۵۹۶	۳۱۳	۳۰۰	تا	۲۵۰	بیش از	۲۸
۶۳۸	۳۳۴	۳۵۰	تا	۳۰۰	بیش از	۲۹
۶۸۰	۳۵۵	۴۰۰	تا	۳۵۰	بیش از	۳۰
۷۲۱	۳۷۵	۴۵۰	تا	۴۰۰	بیش از	۳۱
۷۶۳	۳۹۶	۵۰۰	تا	۴۵۰	بیش از	۳۲
۸۱۵	۴۲۷	۶۰۰	تا	۵۰۰	بیش از	۳۳
۸۵۶	۴۴۸	۷۰۰	تا	۶۰۰	بیش از	۳۴
۸۹۸	۴۶۹	۸۰۰	تا	۷۰۰	بیش از	۳۵
۹۴۰	۴۹۰	۹۰۰	تا	۸۰۰	بیش از	۳۶
۹۸۱	۵۱۰	۱۰۰۰	تا	۹۰۰	بیش از	۳۷
۱۰۲۳	۵۳۱	۱۱۰۰	تا	۱۰۰۰	بیش از	۳۸
۱۰۶۵	۵۵۲	۱۲۰۰	تا	۱۱۰۰	بیش از	۳۹
۱۱۰۶	۵۷۳	۱۳۰۰	تا	۱۲۰۰	بیش از	۴۰
۱۱۴۸	۵۹۴	۱۴۰۰	تا	۱۳۰۰	بیش از	۴۱
۱۱۹۰	۶۱۵	۱۵۰۰	تا	۱۴۰۰	بیش از	۴۲
۱۲۳۱	۶۳۵	۱۶۰۰	تا	۱۵۰۰	بیش از	۴۳
۱۲۷۳	۶۵۶	۱۷۰۰	تا	۱۶۰۰	بیش از	۴۴
۱۳۱۵	۶۷۷	۱۸۰۰	تا	۱۷۰۰	بیش از	۴۵
۱۳۵۶	۶۹۸	۱۹۰۰	تا	۱۸۰۰	بیش از	۴۶
۱۳۹۸	۷۱۹	۲۰۰۰	تا	۱۹۰۰	بیش از	۴۷
طبق توافق		بیشتر از ۲۰۰۰ میلیارد ریال				۴۸



حق الزحمه مشاوره مطالعات و تهیه گزارش امکان سنجی

ماده ۵) حق الزحمه خاص برای سرمایه در گردش، بطور مستقل و در قالب جدول جداگانه‌ای تهیه، تصویب و اجرائی خواهد شد.

ماده ۶) مشاور موظف به رعایت نصاب های فوق مطابق دستورالعمل بوده و تخطی از آن، تخلف محسوب می‌شود و حسب مورد در هیئت رسیدگی به تخلفات مشاوران، بررسی و رسیدگی خواهد شد.

ماده ۷) این دستورالعمل بنا به پیشنهاد شورایعالی کانون، در جلسه مورخ ۱۳۸۹/۱۱/۱۱ بصورت آزمایش به تصویب هیئت عالی نظارت رسیده و پس از دریافت بازخوردها و نقطه نظرات محتمل افراد ذی‌مدخل، عنداللزوم از ابتدای مهرماه سال ۱۳۹۰ مورد بازنگری قرار خواهد گرفت. رعایت مفاد این دستورالعمل تا زمان ابلاغ دستورالعمل جدید یا جایگزین برای کلیه اعضاء کانون الزامی است.



حق الزحمه مشاوره نظارت بر مصرف منابع مالی برای طرح‌های مصوب بانکی

ب: دستورالعمل نحوه تعیین حق الزحمه شرکتهای مشاور اعتباری و سرمایه گذاری بانکی در ارائه خدمات نظارت بر مصرف منابع مالی برای طرح های مصوب بانکی

ماده (۱) خدمات مورد نظر برای این رسته از فعالیتها با وجود طرح مصوب بانکی تعریف میشود. در واقع مشاور بر اساس طرح مصوب بانکی برنامه اولیه ای را برای زمانبندی فعالیت ها و مصرف منابع مالی تعریف می نماید و در دوره های از پیش تعیین شده، ضمن بازدید از محل اجرای طرح و بررسی اسناد مالی و فنی، میزان و نحوه پیشرفت طرح و انطباق با طرح مصوب را گزارش مینماید. همچنین پیشنهادات اصلاحی و تکمیلی خود را جهت بهبود روند اجرای طرح اعلام مینماید.

ماده (۲) جزئیات شرح خدمات نظارت بر مصرف منابع به شرح زیر می باشد:

۱- برنامه ریزی اولیه پروژه پس از عقد قرارداد با در اختیار گرفتن گزارش توجیهی طرح به شرح ذیل:

۱-۱- رسم ^۱ WBS پروژه به نحوی که سطح اول آن با طرح مصوب بانک مطابقت داشته باشد و تعداد فعالیتها در سطح آخر بین یکصد تا دویست فعالیت جهت طرحهای با پیشرفت فیزیکی کمتر از ۱۰ درصد باشد.

۱-۲- منابع مصرفی هر کدام از فعالیتها فقط هزینه های سرمایه گذاری مندرج در طرح توجیهی در نظر گرفته شده و از ذکر منابع دیگر (مانند نیروی انسانی، مواد اولیه، تجهیزات و...) خودداری میگردد.

۱-۳- گزارش اولیه پروژه با نشان دادن جزئیات هزینه های انجام شده، هزینه های مورد نیاز، درصد پیشرفت زمانی و هزینه ای، زمانهای کل و باقیمانده و غیره به انضمام تراز آزمایشی شرکت و قراردادها و مدارک مورد نیاز بانک مربوطه ارائه میگردد.

۱-۴- با توجه به میزان پیشرفت فیزیکی مورد انتظار نیازهای طرح برای یک تا دو ماه آتی (بسته به درخواست بانک عامل) پیش بینی می شود.

(ساختار شکست کار) 1-Web: Work Breakdown Structure



حقوق الزحمه مشاوره نظارت بر مصرف منابع مالی برای طرح‌های مصوب بانکی

۲- گزارشات کنترلی دوره ای (یک تا دو ماهه بر اساس درخواست بانک عامل) توسط مشاور

۱-۲- پس از ارائه گزارش اولیه و گزارش پیش بینی دو ماهه آتی، هر ماه یکبار از محل طرح بازدید به عمل آمده و با اعمال زمانهای واقعی و برآورد زمانهای باقیمانده، پیشرفت فیزیکی فعالیتها کنترل می گردد.

۲-۲- پیشرفت واقعی فعالیتها با پیشرفت برنامه ریزی شده آنها مورد مقایسه قرار گرفته و گزارش می گردد.

۲-۳- هر یک ماه و حداکثر دو ماه یکبار (بر اساس درخواست بانک عامل یا متقاضی) با اخذ مدارک مورد نیاز از دریافت کننده تسهیلات، نسبت به واقعی نمودن زمان هزینه فعالیتها اقدام نموده و برنامه زمانبندی را به روز می نماید.

ماده ۳) استفاده همزمان از مشاوران کانون به عنوان مشاور نظارتی فنی و ناظر بانکی از نظر کانون بلا مانع است. در این حالت، مشاور ملزم به عقد دو قرارداد جداگانه میباشد که قرارداد نظارت بانکی تابع ضوابط کانون و این دستورالعمل می باشد.

ماده ۴) به جهت اهمیت موضوع، توجه به نکات زیر می تواند در پیشبرد امور مؤثر واقع شود:

۱- با توجه به اینکه در پروژه های بزرگ برای تهیه گزارش های مورد نیاز به اطلاعات و مستندات پایه ای نیاز میباشد که تهیه آنها از شرح خدمات متناظر با محدوده خدمات و نرخ های تعیین شده در این دستورالعمل فراتر است، وجود دفتر فنی کارفرما و یا مشاوران عالی و مستقر برای انجام خدمات عمومی کنترل و نظارت پروژه و کنترل و تائید صورت وضعیت ها در این گونه پروژه ها ضروری است.

۲- در این پروژه ها بر حسب نیاز بانک وجود حسابرس مستقل برای تائید صورت های مالی لازم است.



حقوق الزحمه مشاوره نظارت بر مصرف منابع مالی برای طرح‌های مصوب بانکی

ماده ۵) جدول زیر نشان دهنده محدوده الزام طرح برای وجود مشاوران فنی نظارتی مستقل دارای رتبه و تایید صلاحیت از ارگانهای ذیربط است.

نیاز به مشاور نظارتی فنی (مشاور مادر) جهت ارائه اسناد و گزارش‌های پایه مورد نیاز				ردیف	مبلغ کل سرمایه ثابت مصوب طرح (میلیارد ریال)		
مشاور فنی با نظارت مستقیم	مشاور فنی با نظارت عالیه مستقل	نظارت فنی توسط دفتر فنی مجری طرح	ندارد				
			*	۱	تا	۱۰	میلیارد ریال
			*	۲	بیش از	۱۰	میلیارد ریال تا ۲۰
			*	۳	بیش از	۲۰	میلیارد ریال تا ۵۰
		*		۴	بیش از	۵۰	میلیارد ریال تا ۲۰۰
	*			۵	بیش از	۲۰۰	میلیارد ریال تا ۵۰۰
	*			۶	بیش از	۵۰۰	میلیارد ریال تا ۱۰۰۰
*				۷	بیش از	۱۰۰۰	میلیارد ریال تا ۲۰۰۰
*				۸	بیشتر از	۲۰۰۰	میلیارد ریال

ماده ۶) در کلیه گزارشات، ناظر موظف است توضیحات مورد نیاز در خصوص عدم پیشرفت فعالیتهای پروژه، افزایش هزینه ها و یا تغییرات احتمالی به وجود آمده در سر فصلهای طرح را ضمیمه نماید.

تبصره: در صورتی که بانک، پیش بینی دیگری نکرده باشد، کلیه گزارشها با استفاده از نرم افزار کنترل پروژه پریماورا تهیه و ارائه میگردد.



حق الزحمه مشاوره نظارت بر مصرف منابع مالی برای طرح‌های مصوب بانکی

ماده ۷) بر همین اساس حق الزحمه مشاوره نظارت بر طرح های مصوب بانکی به شرح جدول زیر میباشد:

میزان حق الزحمه (میلیون ریال)		مبلغ کل سرمایه ثابت مصوب طرح (میلیارد ریال)				ردیف	
به ازاء	هر گزارش دوره‌ای	گزارش اولیه					
طبق توافق				میلیارد ریال	۱۰	تا	۱
۸	۱۲	میلیارد ریال	۲۰	میلیارد ریال تا	۱۰	بیش از	۲
۱۴	۲۰	میلیارد ریال	۵۰	میلیارد ریال تا	۲۰	بیش از	۳
۲۲	۳۵	میلیارد ریال	۲۰۰	میلیارد ریال تا	۵۰	بیش از	۴
۲۵	۴۰	میلیارد ریال	۵۰۰	میلیارد ریال تا	۲۰۰	بیش از	۵
۲۸	۴۵	میلیارد ریال	۱۰۰۰	میلیارد ریال تا	۵۰۰	بیش از	۶
۳۰	۵۰	میلیارد ریال	۲۰۰۰	میلیارد ریال تا	۱۰۰۰	بیش از	۷
طبق توافق				میلیارد ریال	۲۰۰۰	بیشتر از	۸

ماده ۸) در تعیین میزان حق الزحمه برای انجام خدمات نظارت بر طرح ها با لحاظ جدول حق الزحمه مشاوره نظارت بر طرح های مصوب بانکی (موضوع ماده ۶) به شرح زیر عمل می‌شود:

۱- با توجه به میزان کل سرمایه ثابت طرح مصوب، ردیف مربوطه بر اساس نسبتی از جدول تعیین حق الزحمه مشاوره نظارت بر طرح های مصوب بانکی تعیین میشود.

۲- میزان حق الزحمه در هر ردیف مستقل از میزان سرمایه گذاری ثابت به صورت ثابت به ازای گزارش اولیه و هر گزارش دوره ای تعیین می‌گردد. و حق الزحمه در ازای تهیه و ارائه هر گزارش و براساس نرخ تعیین شده پرداخت می‌شود.

۳- حق الزحمه مشاور با توجه به گزارش اولیه و دوره ای و بر اساس نرخ های مندرج در جدول تعیین میشود. در این حالت ، مشاور با توجه به شرایط طرح و نوع توافق با کارفرما فقط مجاز به ۲۰٪ تغییر (افزایش یا کاهش بابت تخفیف و یا ضرایب افزاینده) در حق الزحمه های تعریف شده می باشد.



حق الزحمه مشاوره نظارت بر مصرف منابع مالی برای طرح‌های مصوب بانکی

۴- حداکثر فاصله زمانی بین دو گزارش اعم از اولیه یا دوره‌ای دو ماه می‌باشد. چنانچه به هر دلیل از جمله کند بودن پیشرفت طرح، توقف آن و یا عدم درخواست بانک این فاصله از دو ماه بیشتر شود، به دلیل نیاز به بررسی بیشتر و بروز رسانی گزارش، حق الزحمه گزارش دوره ای برای مدت زیادی به فاصله، تا گزارش قبلی بیشتر از دوماه بوده است در عدد یک و نیم ضرب میشود.

۵- مشاور مجاز است علاوه بر حق الزحمه تهیه گزارش اولیه و دوره ای بابت بازدید های مورد نیاز از محل طرح و یا سایر محل های مورد نیاز از جمله محل خرید یا ساخت تجهیزات و ... نیز مبالغی را در هر مرحله دریافت نماید.

۶- پرداخت حق الزحمه مشاور به صورت مرحله ای است، مشاور در هر مرحله همزمان با تهیه گزارش صورت وضعیت و یا صورت حساب خدمات را به کارفرما ارائه نموده و وی موظف به پرداخت مطابق مندرجات این دستورالعمل میباشد.

ماده ۹) مشاور موظف به رعایت نصاب های فوق مطابق دستورالعمل بوده و تخطی از آن، تخلف محسوب می شود و حسب مورد در هیئت رسیدگی به تخلفات مشاوران، بررسی و رسیدگی خواهد شد.

ماده ۱۰) این دستورالعمل بنا به پیشنهاد شورای عالی کانون، در جلسه مورخ ۱۳۸۹/۱۱/۱۱ بصورت آزمایشی به تصویب هیئت عالی نظارت رسیده و پس از دریافت بازخوردها و نقطه نظرات محتمل افراد ذی‌مدخل، عنداللزوم از ابتدای مهرماه سال ۱۳۹۰ مورد بازنگری قرار خواهد گرفت. رعایت مفاد این دستورالعمل تا زمان ابلاغ دستورالعمل جدید یا جایگزین برای کلیه اعضای کانون الزامی است.